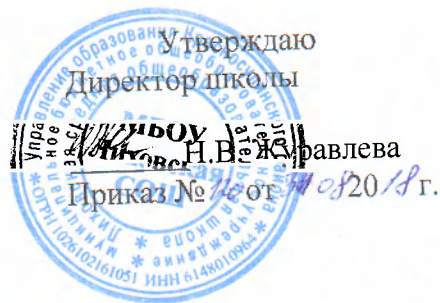


Принято  
На заседании педсовета  
Протокол №  
от 30.08 20 18г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ об использовании автоматизированной информационной системы «Контингент» в МБОУ Лиховской СОШ**

### **1. Общие положения**

1. Данное положение устанавливает требования для работы в автоматизированной информационной системе «Контингент» (далее АИС «Контингент») в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении (далее ОУ)

2. Настоящее положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 25.10.2014 № 2125-р «Об утверждении Концепции создания единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам».

3. Принципами работы ОУ в АИС «Контингент» являются:

- Соблюдение конституционных прав и свобод гражданина;

- Достоверность и полнота документированной информации, содержащейся в системе;

- Унификация документированной информации;

- Защита документированной информации от неправомерного уничтожения, блокирования, модификации, копирования, распространения и иных противоправных действий.

### **2. Цель внедрения АИС «Контингент»**

2.1 Основной целью использования «Контингент» являются создание открытого информационного образовательного пространства для эффективного решения задач посредством сетевого взаимодействия общеобразовательного учреждения на основе информационно-коммуникационных технологий.

## **1. Задачи АИС «Контингент»**

АИС «Контингент» предназначена для комплексной автоматизации основных и вспомогательных учебно-воспитательных процессов в общеобразовательном учреждении.

АИС «Контингент» используется для решения следующих задач:

- Создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса вне зависимости от их местоположения;
- Автоматизация учета и контроля процесса успеваемости, оперативное получение и анализ информации об учебном процессе для принятия управленческих решений.
- Создание единой базы календарно-тематического планирования по всем учебным предметам и параллелям классов;
- Обеспечение оперативного контроля за успеваемостью обучающихся и посещением ими учебных занятий со стороны родителей (законных представителей), объективное информирование родителей (законных представителей) о ходе и содержании образовательного процесса в школе;
- Повышение объективности выставления промежуточных и итоговых отметок, прогнозирование успеваемости отдельных учеников и класса в целом;
- Контроль выполнения образовательных программ на текущий учебный год.

## **2. Правила и порядок работы в АИС «Контингент»**

Общее управление работой в общеобразовательном учреждении осуществляется директором, который издает Приказ и утверждает Положение о АИС

«Контингент».

Контроль над функционированием и информационным наполнением АИС

«Контингент» в рамках школы обеспечивается рабочей группой.

Состав рабочей группы утверждается приказом директора.

Результатом работы по информационному наполнению является предоставление получателю актуальной и достоверной информации в АИС «Контингент».

Актуальность и достоверность информации, предоставляемой получателю в АИС «Контингент», обеспечивается ее регулярным обновлением.

Конфиденциальность предоставляемой информации обеспечивается за счет авторизованного доступа к информации.

Сетевое взаимодействие участников АИС «Контингент» строится на принципах сетевого корпоративного этикета.

Участникам АИС «Контингент» запрещается передавать персональную информацию о логине и пароле доступа в систему другим лицам.

Родители (законные представители) и учащиеся имеют ограниченный доступ к данным АИС «Контингент» (только к собственным данным).

Обучающиеся и их родители (законные представители) получают реквизиты доступа в систему у классного руководителя или у администратора АИС «Контингент»

Ответственность за содержание информации, представляемой в АИС «Контингент» несет директор общеобразовательного учреждения.

Педагогические работники должны быть ознакомлены о порядке заполнения данных в АИС «Контингент» администратором АИС «Контингент» или заместителем директора, назначаемым для этого приказом директора.

Персональные данные сотрудника, учащегося, родителей учащегося или его законных представителей могут быть введены и использованы в АИС «Контингент» только с письменного согласия субъекта персональных данных или его законного представителя. В письменном согласии указывается конкретный состав персональных данных, которые будут обрабатываться в АИС «Контингент»

### **3. Функции и деятельность участников АИС «Контингент»**

Участниками АИС «Контингент» являются:

#### **– Директор общеобразовательного учреждения**

##### Функции:

– Утверждает нормативную и иную документацию школы по внедрению и ведению АИС

«Контингент»

– Создает все необходимые условия для внедрения и обеспечения работы системы;

– Назначает сотрудников школы на исполнение обязанностей по администрированию и сопровождению.

#### **– Администратор системы на уровне ОО**

##### Функции:

– Организует работу всех типов пользователей (сотрудников, учащихся и родителей) на уровне школы;

– Управляет правами доступа в систему; контролирует полноту, качество и оперативность введения информации в систему;

– Консультирует классных руководителей и педагогический состав ОО по работе с АИС «Контингент»

#### **– Классные руководители**

##### Функции:

– Обеспечивают ввод в систему первоначальных данных по каждому классу;

– В штатном режиме работы системы - отвечают за оперативность, полноту, качество представленной информации;

– Вводят информацию по своему классу согласно установленным срокам.

#### **– Секретарь (делопроизводитель)**

Функции:

- Обеспечивает своевременное ведение электронной книги движения учащихся (зачисление в ОУ, выбытие из ОУ, переводы из класса в класс);
- Формирует базу данных внутришкольных электронных документов (локальные акты, приказы и т.п.)
- **Учащиеся общеобразовательного учреждения и их родители (законные представители)**

Функции:

- Использование возможностей АИС «Контингент»

Администрация школы отчитывается о ходе и результатах работы в АИС

«Контингент» перед отделом образования, в установленные им сроки.